



Communauté Economique des
Etats de l'Afrique Centrale

PADCRE-CEEAC

**Projet d'Appui au Développement du
Cadre Institutionnel et Règlementaire de
l'Electricité en Afrique Centrale**



Banque Africaine de Développement

**AVIS A MANIFESTATION D'INTÉRÊT
N°010/CEEAC/PADCRE/2026
(SERVICES DE CONSULTANT - FIRME)**

RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT (FIRME) POUR
L'ORGANISATION DU 1er FORUM DE L'AFRIQUE CENTRALE SUR
LES ENERGIES RENOUVELABLES à LUANDA (ANGOLA)

Secteur : Energie

Financement : Fonds Africain de Développement (FAD)

DON : N°2100155041076

PROJET : P-Z1-FA0-191

1. La Commission de la CEEAC a reçu un Don du Groupe de la Banque Africaine de Développement (BAD) agissant en qualité d'Administrateur de l'enveloppe régionale du Fond Africain de Développement (FAD-15) pour financer le Projet d'Appui au Développement du Cadre institutionnel et Règlementaire de l'Electricité de l'Afrique Centrale (PADCRE). Le projet prévoit, dans le cadre de sa composante 1 pour l'organisation du 1er forum de l'Afrique Centrale sur les énergies renouvelables à Luanda (ANGOLA).

2. De manière spécifique l'objectif de la consultation sera de :

- Assurer la préparation technique, méthodologique et organisationnelle du Forum ;
- Élaborer l'ensemble des documents techniques nécessaires à la bonne organisation de l'événement ;
- Développer et mettre en œuvre une stratégie de mobilisation des partenaires, des sponsors et des exposants ;
- Concevoir et déployer une stratégie de communication et de visibilité aux niveaux régional et international ;
- Organiser les rencontres d'affaires (B2B et B2G), l'espace d'exposition et les activités de promotion de l'innovation ;
- Assurer la coordination opérationnelle, logistique et protocolaire de l'ensemble des activités du Forum ;
- Accompagner la CEEAC pendant le déroulement du Forum et assurer le secrétariat technique de l'événement ;
- Produire l'ensemble des livrables techniques, institutionnels et des rapports prévus au titre de la mission, y compris les documents de capitalisation et de suivi post-Forum

3. Sous la supervision du Directeur de l'Energie, Coordonnateur du projet PADCRE-AC, les principales tâches assignées à la firme seront réalisées en trois missions distinctes et successives comme suit :

- Mission 1 : Préparation technique, mobilisation des ressources, communication et planification opérationnelle,
- Mission 2 : Finalisation de l'organisation opérationnelle,
- Mission 3 : Clôture et suivi post-Forum.

4. La Commission de la CEEAC invite les firmes à présenter leur candidature en vue de fournir les services décrits ci-dessus. Les firmes intéressées doivent produire les informations sur leur capacité et expérience démontrant qu'ils sont qualifiés pour les prestations (documentation, référence de prestations similaires, expérience dans des missions comparables, expérience et connaissances du secteur de l'énergie en Afrique (avec un accent sur les pays d'Afrique Centrale), disponibilité de personnel qualifié, etc.). Les consultants peuvent se mettre en association pour augmenter leurs chances de qualification.

5. Les critères d'éligibilité, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection seront conformes au Cadre de passation des marchés pour les opérations financées par le Groupe de la Banque, Edition octobre 2015, entrée en vigueur le 1^{er} janvier 2016 qui est disponible sur le site web de la Banque à l'adresse : <http://www.afdb.org>

6. Les Firmes intéressées peuvent obtenir des informations supplémentaires durant les horaires administratifs de la Commission de la CEEAC (7H30 à 15H30) du lundi au vendredi) les jours ouvrables, à l'adresse ci-après :

Mr Désiré Armand NDEMAZAGOA BACKOTTA

Coordonnateur de la Cellule d'Exécution du PACDRE

Commission de la CEEAC

BP : 2112 Libreville – (Gabon)

644 Boulevard Triomphale Omar Bongo Ondimba

Tél. : (+241) 44 47 31 / (+241) 74 287 549 ;

E-mail : desire.ndemazagoa@ceeac-eccas.org

Copies à jean.koutele@ceeac-eccas.org, aymen.bensalem@ceeac-eccas.org

7 Les dossiers de manifestation d'intérêt doivent être envoyés par voie électronique (courriel) à l'adresse mail ci-après : desire.ndemazagoa@ceeac-eccas.org copies à jean.koutele@ceeac-eccas.org, aymen.bensalem@ceeac-eccas.org au plus tard le **05/08/2026 à 15h30** (heure locale du Gabon) et porter expressément la mention suivante : « **Recrutement d'un Consultant (Firme) pour l'organisation du 1er forum de l'Afrique Centrale sur les énergies renouvelables à Luanda (ANGOLA)** ».